

(様式1)

令和 年 月 日

質 問 書

「真庭市旧遷喬尋常小学校周辺環境調査業務」について、次の項目を質問いたします。

質問項目	質問内容
商号又は名称	
部署及び担当者	
連絡先 (TEL・FAX等)	TEL FAX e-mail

注) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(様式2)

参 加 意 思 表 明 書

令和 年 月 日

真庭市長 太 田 昇 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

真庭市旧遷喬尋常小学校周辺環境調査業務公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）に基づき、プロポーザルに参加します。

なお、実施要領に定める参加資格を、全て満たしていることを誓約します。

参 加 業 者	住 所		
	会社名		
	代表者	印	
	業 務 担 当 者 (※)	氏名	
		所属	
		住所	
		TEL	
		FAX	
	E-Mail		

※ 当プロポーザルに関する連絡先・書類の送付先を記入ください。

※ 一級建築士事務所の登録証の写し、定款、登記事項証明書など実施要領 P3⑧の参加資格を有することが分かる資料を添付すること

(様式3)

会 社 概 要		
会 社 名		
本 社 所 在 地		
委 任 先 所 在 地		
会 社 設 立 年 月		
資 本 金		
事 業 所 数		
株 式 上 場 の 有 無	有り (部上場) ・なし	
社 員 数	技 術 系	名
	事 務 系	名
	合 計	名
その他 ()		

注) 令和6年4月1日時点で記入してください。

注) 会社概要がわかるパンフレット等を添付してください。

(様式4)

業務実績

業務実績調書

(過去10年間の実績を記入してください。)

業務名	発注者	業務内容	実施期間
		(同種or類似)	令和 年 月～ 令和 年 月

注1) 業務内容は、主になる業務内容を規模も含め記入してください。

注2) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。(最大10件まで)

同種業務 ・ ホール・庁舎等の不特定多数の集まる公共建築物(公営住宅等を除く・敷地面積 10,000 m²以上)及びその 5,000 m²以上の外構(公園)についての基本構想・基本計画・基本設計・実施設計業務(大規模な改修を含む)

類似業務 ・ ホール・庁舎等の不特定多数が集まる公共建築物(公営住宅等を除く)の基本構想・基本計画・基本設計・実施設計業務(大規模な改修を含む)のいずれか

・ 公園または文化施設等の屋外計画(敷地面積 10,000 m²以上かつ外構 5,000 m²以上)の基本構想・基本計画・基本設計・実施設計業務(大規模な改修を含む)のいずれか

(様式5)

技 術 者 の 概 要			
専 門 分 野	社 員 数	う ち 有 資 格 者 数	
		資 格 名	人 数
	名		
そ の 他	名		
合 計	名	名	
1.令和6年4月1日時点で記入してください。 2.資格ごとに人数を記入してください。 3.1人の職員が2以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみ記入し、重複させないこと。			

(様式6)

担 当 技 術 者 調 書				
分 類	予定技術者氏名	役職	保有技術資格名 (登録番号)	備考
管 理 技 術 者				
主 任 技 術 者				
1.氏名にはふりがなをつけてください。 2.提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、氏名欄に企業名等も記述してください。 3.資格が確認できる資料を添付してください。 4.経歴及び実績等についても記入してください。				

(様式 7)

管理技術者の経歴及び実績等調書			
管 理 技 術 者			
氏 名		生 年 月 日	
所属・役職		実務経験年数（資格取得後に限る）	
保 有 技 術 者 資 格			
保有資格名称	登 録 番 号	取得年月日	
主 な 業 務 経 歴			
同種・類似業務経歴（5件まで）			
業務名称	業務概要・業務の技術的特長・当該技術者の担当内容	発注者	設計業務期間
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月

- 1.資格が確認できる資料を添付してください。
- 2.業務実績が確認できる資料（契約書、図面等）を添付してください。

(様式8)

再委託調書		
分担業務の内容	再委託先又は協力先	理由（企業の技術的特徴）

注）他の企業等に当該業務の一部について再委託を実施する場合にのみ記入してください。
ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

(様式 9)

提案書提出届

真庭市旧遷喬尋常小学校周辺環境調査業務について提案書を提出します。

令和 年 月 日

真庭市長 太田 昇 様

提案者

住 所

会 社 名

代 表 者

印

電 話 番 号

F A X 番 号

E - m a i l

担 当 者 名

提出書類（以下の順番に整理し提出してください）

- ☐ 提案書提出届【様式 9】
- ☐ 企画提案書【様式 11～12】
- ☐ 提案価格書【様式 10】

(様式 10)

提 案 価 格 書

令和 年 月 日

真庭市長 太田 昇 様

商号又は名称

所在地

代表者氏名

1 本業務実施における価格

項目	内容	価格
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
合計		円

2 提案価格の総合計

円

注 1) 上記金額には、消費税及び地方消費税を含むこと。

注 2) 上記金額の積算根拠となる内訳書（貴社任意様式）を添付すること。