## Google Workspace for Education の利用について

ご自宅のパソコンで、Google Workspace を利用するためには、ご利用のパソコン等に「Google Chrome」をインストールすると便利です。

## <インストールの方法>

https://www.google.com/chrome/ を開きます。
ダウンロードボタンをクリックします。

Google Chrome 拡張機能		Chrome をダウンロード
	Q	2
	新しい Chrome で毎日をもっと快適に	
気になる場合には、 チェックを外します。	Odogie の最近で物文例を含載し、とうにシンプル、ダ生、商法になったとHromeをと為用ください。     日ください。     Vindows版(10/81/8/7、64ビット)     ジ 使用紙計データと障害レポートを Google に自動送信して Google Chrome の機能向上に役立てる。     詳細	

2 利用規約を確認し、「Chrome をダウンロード」をクリックします。

← → O ŵ A https://www.google.com/chrome/thank-you.html?statcb=1&installdataindex=empty&defaultbrowser=0					
Google Chrome 拡張機能	Chrome をダウンロード				
Chrome をダウンロードして いただきありがとうございます。					
Google では、サービスの提供、広車のカフタマイプ     トラフィックの分析に Cookle を地用しています、プライバミー管理はいつでも Google 設定     ChromeSetup.exe (1.3 MB) について行う操作を選んでください。     実行     保存     キャンセル       場所: dl.google.com     場所: dl.google.com     第     1 <td>Х</td>	Х				

3 確認画面が表示された場合は、「実行」または「保存」をクリックします。

「保存」を選択した場合、インストールを開始するにはダウンロードしたファイルをダブルクリックします。

ChromeSetup.exe (1.3 MB) について行う操作を選んでください。 場所: dLooode.com	実行	保存	^	キャンセル	×
- white angloog creating					-

4 インストールが完了すると自動的に「Google Chrome」が起動します。開始をクリックします。



5 ブックマークを追加するアプリがあれば選択して、次へをクリックしてください。 必要なければ、スキップをクリックしてください。(※スキップで問題ありません。)

お気に入りの Google アプリへのブックマークを追加します					
Gmail	YouTube	マップ	<b>ご</b> ニュース	<b>国家</b> 翻訳	
スキップ • • •					
6 背景を変更したい場合は、選択して 背景を選択します					

び 育豪を変更したい場合は、選択して 次へをクリックします。 必要なければ、スキップをクリックします。 (※スキップで問題ありません。)



7「Google Chrome」を通常使用する Web ブラウザーにしたい場合は、「デフォルトとして設定」をクリックします。 変更したくない場合は、「スキップ」をクリックしてください。



8 いったん「いいえ」をクリックし、設定を完了してください。 必要があれば、後から設定をしてください。

ログインして、期を有効にすれば、	、ブックマーク、パスワー らでもご利用いただけます	ド、その他の設定をどのデバイスか す
あなたの Chi	rome をい	つでもどこで
	も	
	続行	
	いいえ	

9 以上でインストールは完了です。

<Google Workspace for Education の利用方法>

1 Google Chrome を起動します。

2 画面の
さい。
利用可能なアプリー覧が表示されます。
まず、アカウントをクリックします。



3 Google アカウントに移動をクリックします。

Google アカウント	概要	プライバシー ツール	アカウントを作成す	ට් Google	アカウントに移動
すべての サービス 便利に Google アカウントに Google サービスがも ンすることで、サート ライズされ、重要が クセスできます。	つ <b>G</b> て を そ っと便利に ごスがあな 青報にどこ	<b>50gle</b> ちっと ると、すべての なります。ログイ た専用にパーソナ からでも簡単にア			

4 ログイン ID を入力し、次へをクリックした後、パスワードを入力してください。



ログイン ID とパスワー ドについては、お子 様にお聞きください。 学校を通じて、お子 様1人1人にお知ら せしています。 5 次の用に、お子様の名前が、画面が表示されると、Google Workspace を利用する準備ができた ことになります。

