

真庭市教育委員会会計年度任用職員登録者カード

(新規 ・ 変更)

- 記入に当たっては、黒インク又は黒ボールペンで記入し、□の中には該当するものにレ印をつけて下さい。
- 数字は、全て算用数字を用い、全ての欄にもれなく記入して下さい。
- 記入事項に不正があると、登録資格を失うことがあります。
- この登録は、採用を約束するものではありません。業務の内容に応じて採用されることとなりますが、採用されない場合もありますのでご了承の上、申請して下さい。
- 登録者カードの有効期限は、2027年 3月 31日までです。

※整理番号

申請年月日

年 月 日

写 真 写真は申込み前6箇月以内に帽子を付けないで上半身正面向きを撮った縦4.5cm、横3.5cmのもで、本人と確認できるものをここに貼り付けてください。 (証明用の写真でなくても可)	氏 名	生年月日・年齢
	ふりがな	年 月 日生 歳
	現住所 (〒 —) 電話 — —	
	連絡先 〒 — 電話 — —	

希望業務1 (登録を希望する業務の□に「レ」を記入して下さい。複数可)

業 務 内 容	<input type="checkbox"/> ①教育支援員 (小1Gを含む)	<input type="checkbox"/> ②非常勤講師	<input type="checkbox"/> ③教師業務アシスタント	<input type="checkbox"/> ④登校支援員
	<input type="checkbox"/> ⑤教育支援センター (城北塾 白梅塾)相談員	<input type="checkbox"/> ⑥部活動指導員	<input type="checkbox"/> ⑦その他 ()	

勤務場所 (勤務可能な自宅からの片道通勤時間を記入してください。)

 市内どこでも通勤可 片道 分以内

職歴等 (今までに就職したことがあれば、新しい者から書いてください。パート、自営含む。)

勤 務 先	所 在 地	期 間	勤 務 内 容
		年 月から 年 月まで	

志望の動機

特技及び資格 検定、資格免許、その他特殊な技能を有する方(取得予定含む。) は、その名称及び取得年月日を記入して下さい。

検定・資格免許

取得年月日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

その他特殊な技能