（様式１）

**参加意思表明書**

令和　　　年　　　月　　 日

真庭市長　　太　　田　　　昇　　様

真庭市地域公共交通計画等策定支援業務に係る公募型プロポーザル実施要領に基づき、プロポーザルに参加することを申し込むとともに、同要領に定める参加資格を、全て満たしていることを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参加業者 | 住　所 |  | |
| 会社名 |  | |
| 代表者  （職氏名） | 印 | |
| 業務担当者（※） | 職・氏名 |  |
| 所属 |  |
| 住所 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-Mail |  |

※ 当プロポーザルに関する連絡先・書類の送付先を記入ください。

（様式２）

**辞　退　届**

令和　　年　　月　 日

真庭市長　　太　田　　昇　　様

令和　　年　　月　　日付けの「参加意思表明書」で参加の意思を示しておりました真庭市地域公共交通計画等策定支援業務に係る公募型プロポーザルについて、都合により辞退します。

住所

会社名

代表者

電話番号

担当者名

（様式３）

令和　　　年　　　月　　　日

真庭市くらし安全課公共交通対策室 御中

住　　　所

会 社 名

代表者名

電話番号

担 当 者

**質　　問　　書**

真庭市地域公共交通計画等策定支援業務の提案依頼事項について、次の項目を質問いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 質　問　項　目 | 要　　旨 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（様式４）

令和　　　年　　　月　　　日

**企画提案書**

　真庭市地域公共交通計画等策定支援業務について提案書を提出します。

真庭市長　　太　　田　　　昇　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提案者

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 会社名 |  |
| 代表者 | 印 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 担当者名 |  |

（様式５）

**会 社 概 要**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会　　社　　名 |  | |
| 本　社　所　在　地 |  | |
| 委託先所在地 |  | |
| 会社設立年月日 |  | |
| 資　　本　　金 |  | |
| 事　業　所　数 |  | |
| 株式上場の有無 | 有り（　　　　　部上場）・なし | |
| 社　　員　　数 | 技　　術　　系 | 名 |
| 事　　務　　系 | 名 |
| 合　　　　　計 | 名 |
| その他（ ） |  | |

注）届出日時点の内容で記入してください。

（様式６）

**技 術 者 の 概 要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 専　門　分　野 | 社　　員　　数 | うち有資格者数 | |
| 資格名 | 人　　数 |
|  | 名 |  |  |
| そ　の　他 | 名 |  |  |
| 合　　　計 | 名 | 名 | |

注１）届出日時点の内容で記入してください。

注２）１人の職員が２以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみ記入し、重複させないこと。

（様式７）

**業 務 実 績 調 書**

（過去５年間の類似の実績を記入してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　務　名 | 発注者 | 業　　務　　内　　容 | 実施期間 |
|  |  |  | 年　月　日～  　　　年　月　日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注１）業務内容は、主になる業務内容を記入してください。

注２）記入欄が不足する場合は複写してください。

（様式8）

**担 当 技 術 者 調 書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分 類 | 予定技術者氏名 | 所属・役職 | 保有技術資格名称 |
| 技術責任者 |  |  |  |
| 担当者 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注1) 氏名にはふりがなをつけてください。

注2）所属・役職については、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も

記述してください。

注3) 様式○○に経歴及び実績等についても記入してください。

（様式9）

**技術責任者の経歴及び実績等調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 技 術 責 任 者 | | | | | |
| 氏 　　名 | | | 生 年 月 日 | | |
| 所属・役職 | | | 実務経験年数 | | |
| 保 有 技 術 者 資 格 | | | | | |
| 保有資格名称 | | 登 録 番 号 | | 取得年月日 | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| 同 種 業 務 経 歴 | | | | | |
| 業務名称 | 業務概要・業務の技術的特長・当該技術者の担当内容 | | | 発注者 | 実施期間 |
|  |  | | |  | 令和　年 月～  令和　年 月 |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |

注) 業務履歴を５件まで記入してください。

（様式10）

**見　　積　　書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
| 金 |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）金額の頭に￥を表示すること

但し、真庭市地域公共交通計画等改定業務の見積金額として

上記のとおり見積書を提出します。

（上記金額には、消費税は含まれていません。）

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　真庭市長　　太　　田　　　昇　　様

住　　　所

会　社　名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印