

## 調 書

真庭市教育長 宛

- 1、記入に当たっては、黒インク又は黒ボールペンで記入し、□の中には該当するものにレ印をつけて下さい。
- 2、数字は、全て算用数字を用い、全ての欄にもれなく記入して下さい。
- 3、記入事項に不正があると、登録資格を失うことがあります。
- 4、この登録は、採用を約束するものではありません。業務の内容に応じて採用されることとなりますが、採用されない場合もありますのでご了承の上、申請して下さい。
- 5、調書の有効期限は、2025年 3月 31日までです。

※整理番号

申請年月日

年 月 日

写 真  写真は申込み前6箇月以内に帽子を付けないで上半身正面向きを撮った縦4.5cm、横3.5cmのもで、本人と確認できるものをここに貼り付けてください。 (証明用の写真でなくても可)	氏 名		生年月日・年齢		
	ふりがな		年	月	日生
			_____ 歳		
	現住所				
(〒 _____ )		電話	—	—	
連絡先					
〒 _____		電話	—	—	

希望業務1 (登録を希望する業務の□に「レ」を記入して下さい。複数可)

業 務 内 容	<input type="checkbox"/> ①スクールサポーター	<input type="checkbox"/> ②放課後学習支援員	<input type="checkbox"/> ③多文化共生支援員
	<input type="checkbox"/> ③その他 ( _____ )		

希望業務2 (□に複数「レ」を記入した場合、希望順に番号①～⑥を記入してください)

第1希望 ( \_\_\_\_\_ ) 第2希望 ( \_\_\_\_\_ ) 第3希望 ( \_\_\_\_\_ )

志望の動機	特技及び資格 検定、資格免許、その他特殊な技能を有する方(取得予定含む。)は、その名称及び取得年月日を記入して下さい。	
	検定・資格免許	取得年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
その他特殊な技能		

