

### 補助金等実績報告書

記入例

代表者の住所・氏名、自主組織の名称  
をご記入ください。

住所 真庭市〇〇  
名称 〇〇地域自主組織  
代表者氏名 真庭 一郎

年 月 日 付け、 第 号 交付決定通知書による事業が下記のとおり  
完了したので報告します。

年 月 日

提出日を記入ください。

代表者の氏名を記入し、押印  
ください。

氏 名 真 庭 一 郎 (印)

真庭市長 太田 昇 様

記

#### 1. 事業実績

事務又は事業の名称	真庭市地域づくり事業
施行地	真庭市〇〇地内
新規継続の別	継続
着手年月日	令和6年4月1日
完了年月日	令和7年3月31日
検査年月日	
検査者	
工事の場合の請負、直営の別	
請負者の住所、氏名	
事業の経過	地域内清掃活動や地域内外の交流事業
結果の概要	地域の環境美化に貢献し、交流により地域の絆が強まった。

## 2. 事業収支精算書

記入例

種 別		予算額 (円)	精算額 (円)	差引増減 (円)	備考
収入	補助金	175,000	175,000		
	その他	66,000	78,000	12,000	
	合計	241,000	253,000	12,000	
支出	納涼祭	130,000	140,000	10,000	
	高齢者配食サービス	70,000	60,000	△ 10,000	
	地域内清掃活動	35,000	50,000	15,000	
	会議	6,000	3,000	△ 3,000	
	合 計	241,000	253,000	12,000	

真庭市地域づくり事業補助金収支精算書

記入例

自主組織名： ○○地域自主組織  
 (補助金上限額： 175,000 円)  
 補助金金額： 175,000 円

精算時の補助金額が上限額を超える場合は、確定額は上限額と同一となります。

(単位：円)

事業名	事業説明	収入			支出				
		①補助金 (⑤+⑦)	②その他	③合計 (④+⑥+⑧)	(1) 全額補助となる経費		(2) 補助率補助となる経費 (ただし、別表4の経過措置を設ける)		(3) その他経費
					④事業費	⑤うち補助金額	⑥事業費	50%	⑦うち補助金額
納涼祭	地域の広場で祭りを開催する。地域内の交流を図り、ふるさと真庭を改めて感じてもらう。	97,500	42,500	140,000	55,000	55,000	85,000	42,500	
高齢者配食サービス	独居老人宅へお弁当を届け、見守りを行う	45,000	15,000	60,000	30,000	30,000	30,000	15,000	
地域内清掃活動	地域内の道路河川の清掃を行う	40,000	10,000	50,000	30,000	30,000	20,000	10,000	
会議	地域の総会を開催する	2,500	500	3,000	2,000	2,000	1,000	500	
①補助金合計金額は、100円未満切捨てとなるので、合計欄で調整(②その他欄の合計に100円未満切り捨て分が含まれます)  ①の合計欄が上限額を超えている場合は、補助金金額は上限額と同一となります。									
		175,000	78,000	253,000	117,000	117,000	136,000	68,000	
		185,000	68,000						