

記入例

受付印押印欄

第1号様式

認定区分	認定年月日	受付番号
要 準 否	令和 年 月 日	
変更区分	変更年月日	
	令和 年 月 日	

令和 〇 年 〇 月 〇 日

提出日を記入。

令和3年度 就学援助費申請書兼認定台帳 (新入学学用品費 入学前支給用)

就学援助費の支給を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

真庭市教育委員会 御中

該当の有無を、〇をしてください。

就学援助費を受けている 兄・姉がいる	有 ・ 無
-----------------------	-------

該当の要件に〇をしてください。

申請理由	1	生活保護を受けている
	2	生活保護の停止及び廃止
	3	児童扶養手当受給世帯
	4	国民年金の掛金減免
	5	国民健康保険税の減免または徴収猶予
	6	市民税の非課税
	7	市民税の減免
	8	前年の所得が基準を下回る
	9	その他上記以外の特別な事由

実際に生計を一としている人を記入してください。
(住民票と異なる場合があるかも知れません。)

世帯構成	氏名	続柄	性別	生年月日	職業(勤務先)又は学校名・学年	住居の状況(該当に〇印)
	1	真庭 太郎	父	男 女		
2	真庭 花子	母	男 女			
3	真庭 夏夫	弟	男 女			
4	真庭 秋	妹	男 女			
5	真庭 冬美	妹	男 女			
6	真庭 晴人	祖父	男 女			

入学予定の小学校名を記入。

性別=該当に〇印
生年月日・職業欄を漏れないように記入。

住居の状況について、該当に〇印。

* 生計を一に(同じく)する者全員を記入してください。

様式第1-2号 税務資料の閲覧承諾書

私は、この申請書世帯欄に記載した全員の①住民基本台帳の閲覧②市民税課税台帳の閲覧③申請者の児童扶養手当受給状況の照会についてその全員の同意を得ており、教育委員会が閲覧することを承諾します。

氏名 真庭 太郎

【注意点】

- ・申請者氏名欄には、児童・生徒の父又は母の名を書きます。(考え方として、児童・生徒を監護する最大責任のある者を書きます。)
- ・世帯構成欄に申請児童・生徒の氏名を記入する必要はありません。
- ・世帯構成欄には実際に生計を一としている方を記入して下さい。構成が住民票と異なる場合、申請書中の世帯構成欄を優先し認定を行います。
- ・世帯構成欄の「続柄」は申請児童・生徒からみた続柄を書きます。
- ・世帯構成欄が不足する場合は、申請書をもう1枚使用し、該当欄のみ記入してください。
- ・双子など同時に小学校に入学する兄弟姉妹がある場合、世帯構成欄に必ず記入して頂き、それぞれにつき1枚ずつ申請書の提出を行ってください。