

〈参考〉

## 郵送方法について

中封筒に「入札書」を封入（のり付け）し、郵送用の表封筒にその中封筒と「入札内訳書」を封入（のり付け）する。それぞれの封筒は任意のものとし、封筒の表面には所定の事項を記載（縦書き、横書きは自由）し、**提出期限までに一般書留又は簡易書留のいずれか方法**により郵送する。

